

# 令和7年度 職員中途採用募集要領

埼玉ひびきの農業協同組合

## 1. 募集要項および勤務条件等

募集職種・人数	総合職（一般事務・渉外職・営農指導職・技能職） 若干名
応募資格	<p>(1) 最終学歴が高校卒業以上で、就業経験が2年以上（見込み含む）あり、これまでの経験で得た知識や技能、資格等を当組合に活かすことができる方</p> <p>(2) 普通自動車免許所持（AT 限定可）の方</p> <p><b>【要優遇の方】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○金融機関・生損保関係等の営業職・事務の実務経験がある方</li> <li>○種苗・市場・農業関連の企業等で勤務経験のある方</li> <li>○募集職種で実践的・即戦力となる資格取得のある方（FP・証券外務員・宅建・毒劇物・GAP 指導員等）</li> <li>○未経験者は人柄重視</li> </ul>
勤務場所	児玉郡市内（本庄市・上里町・美里町・神川町）の事業所
採用開始日	令和7年4月1日（火）
勤務時間	<p>8時30分～17時30分</p> <p>昼休憩60分（交代制）、変形労働時間制、フレックス対応の職種有</p>
勤務内容	<p><b>【一般事務職】</b></p> <p>①信用業務（JAバンク）          窓口事務：来店者の口座開設・入出金・振込・各種料金の支払受付          後方事務：手続・申込書類の作成、諸計算、為替業務等の入力作業</p> <p>②共済業務（JA共済）          共済（ひと・いえ・くるま）の手続受付・提案・相談</p> <p><b>【渉外職】</b></p> <p>①信用業務（JAバンク）          貯金・年金・融資・資産運用等の提案・相談</p> <p>②共済業務（JA共済）          「ひと・いえ・くるま」の保障提案・相談</p> <p><b>【営農指導職】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○組合員の農業所得向上に向けた生産指導や市場情報の提供</li> <li>○肥料・農薬等の農業生産資材の販売や提案</li> </ul> <p><b>【技能職】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○農機具修理・点検、自動車整備士等</li> </ul> <p>JAの事業を通じて、児玉郡市内の組合員や地域住民の暮らしを支える、地域密着で大変やりがいのある仕事です。また、組合員や利用者の相談役となり、地域から必要とされていることを実感できる仕事です。</p>

<p>給与等</p>	<p>(1) 賃金 (初任給)  172,830円～261,620円 (※) + 諸手当  ※年齢・経験・能力等を考慮し、初任給額を加算する場合があります  試用期間 (3ヶ月) あり。試用期間中の就業状況等を判断のうえ、本採用の可否を決定いたします。</p> <p>(2) 賞与・昇給あり (前年度実績)  ①賞与 : 年2回 (6・12月)  ②昇給 : 年1回 (原則4月)  ・入組時期によって条件が異なります</p>
<p>休 暇</p>	<p>原則、週休2日制 (毎月第2土曜午前出勤有)  年次有給休暇 (就職の年10日・2年目:11日・最高20日)  誕生月休暇、夏冬休暇 (年5日間)、産休育休等 (※)  ※休暇の種類により、付与条件や有給・無給があります</p>
<p>加入保険等</p>	<p>健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、確定給付企業年金  ポイント制退職金制度 : 採用後1年以降支給 (自己都合は勤続3年以上)</p>
<p>その他</p>	<p>ほとんどの職員が未経験でのスタートです。中途入組のハンデなどはありません。入組後は、業務に慣れるまで丁寧に指導・サポートしますので安心して下さい。</p> <p>農家の方々や地域の利用者等、様々な立場の方と関わる必要があるため、相手の立場に立った丁寧な対応を心がけられる方にはぴったりです。</p> <p><b>【こんな方を歓迎】</b>  ○明るく元気に対応ができ、笑顔の挨拶ができる方  ○コミュニケーションが好きな方  ○地域の方と触れ合い貢献ができる仕事がしたい方  ○コツコツと粘り強く取り組める方  ○喜んでもらったり感謝されることにやりがいを感じる方  ○JAの理念や行動指針に共感できる方</p>

## 2. 応募手続

募集期間	令和6年 5月 1日 (水) ~ 6月 28日 (金)
応募方法	<p>・自筆の履歴書 (写真貼付したもの)  <b>【HPに掲載してある様式を使用してください。】</b>          応募書類を募集期間内に下記提出先へ持参または郵送 (必着) して下さい。</p> <p>(提出先)  <b>埼玉ひびきの農業協同組合 本店企画総務課</b>          〒367-0030          埼玉県本庄市早稲田の杜1丁目14番1号          TEL: 0495 (24) 7711          埼玉ひびきの農業協同組合 企画総務課 採用担当者 宛</p>
選考方法	<p>書類選考の後、筆記試験・面接試験等を実施して採用可否を判断します          ※書類選考合格者に筆記試験受験資格証を送付します</p>
選考日程	<p>(1) 実施日          筆記試験: 令和6年7月13日 (土) ※予定          面接試験: 令和6年7月下旬</p> <p>(2) 試験会場          埼玉ひびきの農業協同組合 本店</p> <p>(3) 試験項目          筆記試験: 基礎能力・作文          面接試験: 1名あたり 20分程度</p>
採否決定	面接終了後10日以内 (土・日・祝日を除く)
その他	<p>①応募の秘密 (個人情報) については遵守します。          ②以下に該当する場合、採用を取り消す場合があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・提出書類に虚偽があった場合</li> <li>・心身の故障のため職務に支障があり又はこれに耐えられなくなった場合</li> <li>・資格取得見込の者が資格を取得できなかった場合</li> <li>・受験資格を満たしていない事が明らかになった場合</li> <li>・その他、組合長が不相当と認めた場合</li> </ul> <p>③当 JA 事業の詳細についてはホームページをご覧ください。          URL: <a href="https://ja-hibikino.jp/">https://ja-hibikino.jp/</a> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">JA 埼玉ひびきの</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">検 索</span></p>

### 《問い合わせ先》

埼玉ひびきの農業協同組合 企画総務課 採用担当者 (伊藤・設楽) 宛  
 〒367-0030 埼玉県本庄市早稲田の杜1丁目14番1号  
 TEL: 0495 (24) 7711