

JA埼玉ひびきの施設利用報告書

埼玉ひびきの農業協同組合 御中

施設利用規定に基づき使用を終了したので、下記の通り報告いたします。

受付印	検印

*太枠の中だけご記入ください。

利用日時	令和 年 月 日 () 時 分から 令和 年 月 日 () 時 分まで
団体名	
報告者名	
連絡先TEL	携帯電話番号
ご利用会場	<input type="checkbox"/> ひびきのホール(全室) <input type="checkbox"/> 調理室 <input type="checkbox"/> ひびきのホールA <input type="checkbox"/> ひびきのホールB <p style="text-align: center;">*利用した施設にチェックを入れてください。</p>
ご利用目的	駐車台数 _____ 台
催事名	ご利用人数 _____ 人
利用施設・設備 管理点検表	<p>*利用施設、使用備品は全てを必ず点検し、下記項目にチェックをお願いします。</p> <input type="checkbox"/> 整理整頓(机・イス等)を実施した <input type="checkbox"/> 清掃を実施した <input type="checkbox"/> 戸締りを確認した <input type="checkbox"/> 忘れ物等を確認した <input type="checkbox"/> 使用備品を全て元の場所へ戻した <input type="checkbox"/> 消灯をした(室内・音響設備・空調設備等)
備考	
*施設建物・使用備品等を汚損・破損させた場合、又は異常があった場合は詳細をお書きください。	

- 注意事項
- ①使用後は、清掃(机ふき・掃き掃除等)を必ず行ってください。
 - ②使用した備品類は、必ず所定の位置に戻してください。
 - ③施設利用中に発生したゴミ・空き缶等は各自でお持ち帰りください。
 - ④照明、放送設備、空調設備等を使用した場合は、使用後に必ずスイッチをお切りください。
 - ⑤建物・備品等の汚損や破損が確認された場合は、必ず施設管理室までお知らせください。